

Temeljem članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) te članka 183. Statuta Osnovne škole „Dr. Stjepan Ilijašević“, Školski odbor Osnovne škole „Dr. Stjepan Ilijašević“ Oriovac nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, na svojoj 16. sjednici održanoj 27. rujna 2018. godine donosi

## **ETIČKI KODEKS OŠ „DR. STJEPAN ILIJAŠEVIĆ“ ORIOVAC**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

- (1) Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati učitelji, ravnatelj, stručni suradnici, administrativno - tehničko osoblje, pripravnici i pomoćnici u nastavi (u daljnjem tekstu: zaposlenici) OŠ „Dr. Stjepan Ilijašević“ Oriovac (u daljnjem tekstu: Škola).
- (2) Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na sve osobe: muškog i ženskog spola.
- (3) Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na druge osobe koje nisu zaposlenici škole, ali sudjeluju u radu i djelovanju Škole, ako i ukoliko se ponašanje tih osoba može izravno povezati sa Školom.

#### Članak 2.

- (1) Svrha donošenja ovog Etičkog kodeksa je utvrđivanje obveze promicanja vrijednosti specifičnih za rad u školskoj ustanovi u najširem smislu.
- (2) Škola nastoji zajamčiti i promicati najviše etičke profesionalne vrijednosti (poštenje, pravednost, vjerodostojnost, odgovornost, međusobno poštivanje te profesionalne vrijednosti odgajanja i obrazovanja u najširem smislu).
- (3) Cilj Etičkog kodeksa je stvaranje ozračja u kojem je svim osobama zajamčen razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sloboda u stupnju u kojem se ne ograničava sloboda drugih osoba.
- (4) Etički kodeks promiče ozračje u kojem svi zaposlenici čuvaju ugled i dostojanstvo svoje profesije, odgovorno i etički se odnose prema svim drugim osobama s kojima stupaju u kontakt.

### **II. TEMELJNA NAČELA I PRAVILA**

#### Članak 3.

- (1) Zaposlenici su dužni postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja na bilo kojoj osnovi te poštovati prava zajamčena Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.
- (2) Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima: istine, mira, ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja.

- (3) Škola kroz nastavu promiče ljudska prava, a naročito podupire i potiče slobodu izražavanja mišljenja kao temeljnu vrijednost u svim segmentima života i rada.
- (4) Zaposlenici trebaju biti primjer i uzor učenicima.
- (5) Svim zaposlenicima i učenicima Škole mora biti osigurano pravo na privatnost.

#### Članak 4.

- (1) Od svih zaposlenika Škole očekuje se poštivanje svih pravnih propisa i pravnih postupaka koji se tiču njihovih obveza kao djelatnika Škole. U svakom slučaju u kojem postoji neslaganje pri tumačenju i primjeni načela Etičkog kodeksa, zaposlenici Škole obvezni su nastojati da se sporna pitanja najprije riješe unutar sredine u kojoj je do povrede došlo ili kod mjerodavnih tijela Škole, u skladu s odredbama glave IV. i V. ovoga Etičkog kodeksa. Obraćanje tijelima izvan Škole treba se ograničiti na slučajeve u kojim je to primjereno i nužno.
- (2) Nadležna tijela Škole dužna su pravodobno djelovati radi prevencije i suzbijanja povreda Etičkog kodeksa. U tu svrhu ona trebaju pokretati postupke i poduzimati druge radnje u granicama svoje nadležnosti te istražiti sve prijave u kojima se iznosi sumnja u etičnost ponašanja zaposlenika Škole.
- (3) Svi zaposlenici su dužni osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolaze o učenicima ili njihovim obiteljima te zaposlenicima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.
- (4) Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

### **III. NEPRIHVATLJIVA PONAŠANJA**

#### Članak 5.

- (1) Nedopustiv je svaki oblik posredne i neposredne diskriminacije temeljen na religiji, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, životnome stilu, imovinskom stanju, podrijetlu, obiteljskom i bračnom statusu, obiteljskim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju.
- (2) Međusobni odnos zaposlenika i odnos zaposlenika prema strankama treba biti profesionalan i temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju i suradnji.

#### Članak 6.

- (1) Izričito je zabranjeno fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.
- (2) Zabranjeno je kažnjavanje učenika udaljevanjem iz razreda, osim ako su udaljeni iz razloga što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju škole te ukoliko je udaljevanje odobrio ravnatelj u svrhu zaštite prava i sigurnosti drugih učenika.

- (3) Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, djelatnici su dužni u najmanjem mogućem roku izvijestiti ravnatelja ili stručnu službu škole te postupiti u skladu s Protokolom o postupanju škole u kriznim situacijama.

#### Članak 7.

- (1) Zabranjena su sva neprihvatljiva ponašanja (diskriminacija, spolno, fizičko i verbalno uznemiravanje, konzumiranje psihoaktivnih sredstava).
- (2) Svaka osoba ima pravo prijaviti uznemiravanje ili neprihvatljivo ponašanje koje je počinio zaposlenik Škole. Na osobu koja je odbila prijaviti uznemiravanje ili prijavila takvu vrstu ponašanja ne smije se vršiti nikakav pritisak.

### **IV. ETIČKA PRAVILA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU**

#### Članak 8.

- (1) Svi zaposlenici Škole koji sudjeluju u nastavnom radu u Školi imaju sljedeće dužnosti: nastojati na postizanju i prenošenju visoke razine znanja na učenike iz svoga područja ili predmeta.
- (2) Učitelji ne smiju poticati na prepisivanje, omogućavati ga i tolerirati.
- (3) Pri izvođenju nastave učitelji trebaju uvažavati pedagoške standarde, prava djece i specifičnosti svakog učenika.
- (4) Zabranjeno je prisvajati rezultate rada djece (crteže, pisane sastavke, radove i sl.) ili se koristiti njima izvan redovnog programa nastave bez odgovarajuće obavijesti roditeljima/ skrbnicima i bez izričitog pristanka učenika.

#### Članak 9.

- (1) Svi zaposlenici trebaju izbjegavati sukobe interesa.

#### Članak 10.

- (1) Osobni izgled i odjeća zaposlenika Škole moraju biti primjereni opisu radnog mjesta.
- (2) Zaposlenici su dužni čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u Školi primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

## V. ETIČKO POVJERENSTVO

### Članak 11.

- (1) U slučaju povrede odredaba Etičkog kodeksa Škole formira se Etičko povjerenstvo.
- (2) Etičko povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana koja imenuje Učiteljsko vijeće.

### Članak 12.

- (1) Na temelju zahtjeva i drugih primljenih podataka Etičko povjerenstvo Škole procjenjuje opravdanost istog i sastavlja zapisnik. Mišljenje, preporuku, prijedlog ili zaključak se donosi većinom glasova povjerenstva u roku 30 dana od primitka zahtjeva u pisanom obliku i dostavlja svim uključenim stranama. Zapisnik mora sadržavati opis zahtjeva, navode i načela Etičkog kodeksa koje je uzelo u obzir, stajalište povjerenstva i razloge za mišljenje, preporuku, prijedlog ili zaključak povjerenstva.
- (2) Etičko povjerenstvo dužno je podnijeti izvješće o radu Etičkog povjerenstva Učiteljskom vijeću na kraju školske godine.
- (3) Žalbe na mišljenje, preporuku, prijedlog ili zaključak podnosi se Etičkom povjerenstvu u roku od 15 dana.
- (4) Povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje osoba treba odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

### Članak 13.

- (1) Svaki zaposlenik koji će zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu, dužan je upoznati se s odredbama ovog Kodeksa i pridržavati ih se u radu.
- (2) Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči škole.

Predsjednica Školskog odbora:



Ivana Dujić, dipl. kateheta

KLASA:003-06/18-01/10  
URBROJ:2178/10-01/09-18-6

U Oriovcu 27. rujna 2018. godine